

Všeobecne záväzné nariadenie obce Brezovica č. 1/ 2009/PD

o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce Brezovica

Obec Brezovica v zmysle § 6 odseku 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a podľa zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len VZN), ktorým sa určujú zásady poskytovania dotácií z rozpočtu obce Brezovica.

Čl. 1

Úvodné ustanovenia

- 1.1 Účelom tohto VZN je stanovenie podmienok poskytovania dotácií právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce Brezovica.
- 1.2 Za dotáciu v zmysle tohto VZN sa nepovažujú výdavky /bežné transfery/ na činnosť rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií zriadených obcou.

Čl. 2

Zdroje dotácií

- 2.1 Finančné prostriedky – vlastné príjmy obce určené na poskytovanie dotácií sa vytvárajú v procese rozpočtového hospodárenia obce.
- 2.2 V rámci procesu schvaľovania rozpočtu a jeho zmien na príslušný kalendárny rok obecné zastupiteľstvo vyčlení objem finančných prostriedkov určených na poskytnutie dotácií, pričom prostriedky sa rozpočtujú na konkrétnu akciu, úlohu alebo účel použitia prostriedkov.
- 2.3 Poskytnutím dotácií nemožno zvýšiť celkový dlh obce.

Čl. 3

Účelové určenie dotácií

3.1 Dotácie môže obec poskytovať len na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov.

Na účely tohto nariadenia sa:

- a) za všeobecne prospešné služby považujú služby, ktoré sa poskytujú za vopred určených podmienok a sú prístupné pre všetkých užívateľov v rovnakom rozsahu v tej istej oblasti. Všeobecne prospešnými službami pre účely tohto VZN sú: rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt, doplnkové vzdelávanie detí a mládeže vrátane organizovania telesnej výchovy a športu pre deti a mládež, tvorba a ochrana životného prostredia, organizovanie výstavných akcií a súťaží, propagácia a reprezentovanie obce.
- b) pod verejnoprospešným účelom a všeobecne prospešným účelom rozumie najmä rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt, ochrana a tvorba životného prostredia, zachovanie prírodných hodnôt, rozvoj vedy, vzdelania a telovýchovy detí a mládeže, organizovanie výstavných akcií a súťaží, propagácia a reprezentovanie obce.

3.2 Dotácia sa môže poskytnúť iba na konkrétnu akciu, úlohu alebo účel.

3.3 Pri poskytovaní dotácií sa budú uprednostňovať aktivity, ktoré - sú novátorské a netradičné - pomáhajú rozvíjať tvorivosť - majú morálny prínos - uchovávajú kultúrne dedičstvo obce - propagujú obec doma a v medzinárodnom meradle - podporujú ekonomický a sociálny rozvoj obce a jej obyvateľov.

Čl. 4

Podmienky poskytnutia dotácií

4.1 Z rozpočtu obce sa môžu poskytovať dotácie právnickým osobám a fyzickým osobám (ďalej len žiadatelia), ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce Brezovica.

- 4.2 O poskytnutie dotácie možno žiadať len písomnou formou a to na predpísanom formulári, ktorého povinný vzor je prílohou tohto VZN (príloha 1).
- 4.3 Žiadateľ doručí poštou alebo osobne kompletnú žiadosť na príslušný kalendárny rok na podateľňu obecného úradu v Brezovici.
- 4.4 Žiadateľ musí vytvoriť podmienky pre kontrolu čerpania dotácie poskytnutej obcou.
- 4.5 Dotácia sa neposkytne žiadateľovi, ktorý:
- nevyúčtoval predchádzajúcu dotáciu,
 - nemá vyrovnané záväzky voči obci alebo ňou zriadeným organizáciám,
 - podal žiadosť, ale jeho žiadosť nespĺňa náležitosti stanovené týmto VZN,
 - je politickou stranou, politickým hnutím alebo ich koalíciou.
- 4.6 Na poskytnutie dotácie nemá žiadateľ právny nárok.
- 4.7 Finančné prostriedky sa nebudú poskytovať na odmeny a honoráre pre organizátorov akcií a úloh, finančné dary, nákup alkoholických nápojov, tabaku a tabakových výrobkov a na náklady, ktoré sa nedajú preukázať účtovnými dokladmi.
- 4.8 Na akcie organizované a realizované s finančnou účasťou obce nemožno poskytnúť dotáciu.
- 4.9 Termín predloženia žiadosti do 30.11. roka, ktorý predchádza rozpočtovému roku priznaniu dotácie.

Čl. 5

Schvaľovanie dotácií

5.1. Finančná komisia:

- skontroluje a posúdi žiadosti na pridelenie dotácií z pohľadu splnenia podmienok stanovených VZN,
- pripraví odporúčanie na poskytnutie a pridelenie výšky dotácií v rámci schváleného rozpočtu obce alebo odôvodnenie pri nepriznaní dotácie z dôvodu nesplnenia podmienok stanovených VZN a zákonom o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy,
- predloží odporúčanie alebo odôvodnenie obecnému zastupiteľstvu.

5.2 Pridelenie dotácie schvaľuje obecné zastupiteľstvo.

5.3 Na základe výpisu uznesenia OZ zabezpečí obecný úrad poskytnutie finančných prostriedkov(na účet žiadateľa, v hotovosti) .

Čl. 6

Použitie a vyúčtovanie dotácie

6.1 Žiadateľ je povinný použiť dotáciu len na účel, na ktorý mu bola poskytnutá a nakladať s dotáciou hospodárne a účelne v súlade s podmienkami uvedenými v zmluve.

6.2 Poskytnuté dotácie podliehajú ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce na predpísanom formulári (príloha 2).

6.3 Žiadateľ, ktorý obdrží dotáciu v súlade s týmto VZN je povinný:

- vykonať jej vyúčtovanie najneskôr do 15.12. príslušného roka alebo v termíne, ktorý bol stanovený v zmluve o poskytnutí dotácie,
- predložiť kópie účtovných dokladov o čerpaní pridelených finančných prostriedkov.
- nevyčerpané finančné prostriedky vrátiť na účet obce, z ktorého bola dotácia poskytnutá a zaslať avízo o vrátení nedočerpaných finančných prostriedkov. Zúčtovanie nevyčerpanej dotácie v nižšej hodnote ako 3,- € (vrátane) sa nepožaduje.
- vrátiť poskytnutú dotáciu ak nebolo predložené zúčtovanie alebo ak bola dotácia použitá na iný účel ako bolo v zmluve určené najneskôr do 30 dní po termíne stanovenom na zúčtovanie, resp. do 30 dní od zistenia neoprávneného použitia dotácie.

6.4 Kontrolu vyúčtovania poskytnutých dotácií vykonáva poverený zamestnanec obecného úradu a kontrolór obce.

Čl. 7

Záverečné ustanovenia

7.1 Kontrolu dodržiavania tohto VZN vykonávajú poslanci obecného zastupiteľstva, kontrolór obce, poverení zamestnanci obecného úradu a poverení členovia komisií obecného zastupiteľstva.

7.2 VZN bolo vyhlásené vyvesením na úradnej tabuli obce od 27.11.2009 do 11.12.2009

7.3 VZN bolo schválené uznesením obecného zastupiteľstva č. 8 /2009 zo dňa 11.12.2009

7.4 VZN nadobúda platnosť dňom schválenia v obecnom zastupiteľstve a účinnosť nadobúda dňom 1.1.2010.

Milan BUJŇÁK
starosta obce